

Årsredovisning 2017

24SevenOffice Scandinavia AB



24SevenOffice®



# Innehållsförteckning

24SevenOffice i korthet	3
VD-kommentar	4
Oreviderat carveout finansiell information	6
Nyckeltal	9
Kunder	10
Tillväxtstrategi	10
Vår marknad	11
Produkt och tjänster	11
Ekonomi og bokføring	11
CRM-system	12
Project og timmar	13
Mobil	13
Integrationer	13
Ledningen	14
Styrelsen	15
<b>Årsredovisning</b>	16
Förvaltningsberättelse	17
Koncernens resultaträkning	20
Koncernens balansräkning	21
Koncernens kassaflödesanalys	23
Moderbolagets resultaträkning	24
Moderbolagets balansräkning	25
Moderbolagets kassaflödesanalys	27
Noter	28
Revisionsberättelse	41

## 24SevenOffice i korthet

24SevenOffice är verksamma på den nordiska marknaden och har sedan 2002 levererat affärssystem till små och medelstora företag med molnbaserade lösningar. Systemet används av 28 000 bolag, med bland annat PwC och KPMG som redovisningspartners.

Affärssystemet är modulbaserat, där modulerna tillhandahålls fristående eller paketerade som helhetslösningar. I dag innehåller affärssystemet bland annat moduler för redovisning, CRM, fakturering, logistik, projektstyrning och tidredovisning, allt integrerat i en lösning.

24SevenOffice är ett system som är anpassat för större bolag med mer komplicerade affärsflöden.

Bolaget har skapat en välstrukturerad process för kundbearbetning och har under de senaste fem åren haft en årlig genomsnittlig tillväxt på 37 procent (CAGR).

24SevenOffice är grundat 1997 och har huvudkontor i Oslo, Norge. Bolaget har 67 stycken medarbetare, varav 49 stycken är fast anställda.

Aktier i 24SevenOffice kan handlas på AktieTorget i Sverige. För ytterligare information se [www.24sevenoffice.com](http://www.24sevenoffice.com)

Nedan finansiella siffror för 2016 är baserade på de reviderade räkenskaperna för dotterbolagen som ingår i koncernen, eliminerat för intern försäljning mellan bolagen. Koncern-räkenskaperna för 2017 är baserade på oreviderade räkenskaper för de dotterbolag som ingick i koncernen per den 31 december 2017. Räkenskaperna som presenteras nedan är därav mer ansedda som en indikation på omsättning och resultat för koncernen under 2016 och 2017, eftersom det inte finns eller kommer att utarbetas reviderade koncernredovisningar för 2016 eller 2017.

<i>Räkenskaperna baseras på interna rapporter, vilka ej är reviderade</i>	2017	2016
<b>NETTOOMSÄTTNING, TKR</b> Nettoomsättningen för koncernen ökade med 30 procent till 79 231 Tkr (61 293)	79 231	61 293
<b>RÖRELSERESULTAT, TKR</b> Rörelseresultatet uppgick till 6 442 Tkr (1 628)	6 442	1 628
<b>LTV:CAC RATIO</b> Genomsnitt över 12 månader under året LTV (Lifetime Value - nyckeltalet visar den estimerade genomsnittliga intäkten av en enda kund över dess varaktighet som kund)	18,1	20,1
<b>ÅTERHÄMTNING AV CAC</b> Genomsnitt över 12 månader under året CAC (Customer Acquisition Cost - nyckeltalet visar antalet månader det tar att återhämta kostnaden för en ackvirerad kund)	6,4	6,8
<b>ANTAL KUNDER</b> Befintliga kunder vid utgången av december 2017 uppgick till 28 270 stycken, vilket är en ökning med 38 procent jämfört med utgången av december 2016	28 270	20 810





## VD har ordet

### Lyckad strategi implementeras även i Sverige

24SevenOffice kan se tillbaka på ett mycket bra helår med en tillväxt på 30%. Nettoomsättningen uppgick under 2017 till 79,2 Mkr, vilket är en ökning om 17,9 Mkr gentemot föregående år. Rörelseresultatet uppgick till 6,4 Mkr, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 8 procent.

Ökningen i nettoomsättning är en produkt av en lyckad strategi och genomförandet av densamma. En strategi vi nu tar med oss till den svenska marknaden. Vi ser fram emot att utveckla företaget och produkterna vidare under 2018.

### 38 procent tillväxt av kunder under 2017

Det är mycket glädjande att se att vi har bibehållit en stark tillväxt av nya kunder även under 2017. Tack vare vår strategi att sälja till redovisningsbranschen och att de i sin tur använder 24SevenOffice-systemet som sin teknologiplattform för att leverera tjänster till sina slutkunder, så har vi fått en ökning om 38 procent av kunder under året. Antalet befintliga kunder vid utgången av december 2017 uppgick till över 28 000 stycken.

### Nordiskt företag med en nordisk teknologiplattform

Marknaden för molnbaserade ERP-lösningar med fokus på bokföring och ekonomistyrning i Norden är stort och 24SevenOffice är positionerat på marknaden som ett nordiskt företag med en nordisk teknologiplattform, där alla länder använder samma källkod. 24SevenOffice är noterat på AktieTorget i Sverige, vilket understryker våra ambitioner och målsättningar.

Bolaget har haft en mycket god tillväxt i Norge och har lyckats att skapa vinn-vinn relationer tillsammans med våra kunder, vilket är något som vi nu tar med oss till den svenska marknaden. Programvaran och plattformen är klar. En av de viktigaste och största målgrupperna för 24SevenOffice i Sverige är de redovisningsföretag som har större och mer

komplexa behov, vilket kräver mer av affärssystemet. Expansion är redan igång och fullföljs enligt plan. I Sverige har vi redan över 700 kunder och avtal med flera redovisningspartners som använder våran teknologi och affärsmodell med lyckade resultat. Rekryteringen av den svenska organisationen går enligt plan och vi har redan anställt våran första säljare som börjar hos oss i det andra kvartalet, vilket ger oss en god utgångspunkt för tillväxt i Sverige.

### Byggt organisationen för fortsatt tillväxt

24SevenOffice har en relativt stor, egen utvecklingsavdelning som utgör 37 procent av organisationen, vilket ger företaget både styrka och skapar dynamik. Tillsammans med bland annat säljare, vårt Customer Success-team och konsulter har många av oss arbetat i företaget i mer än 10 år. Målmedvetet och dedikerat arbete är en del av vår tillväxtstrategi och vi är motiverade till att ta företaget till nästa steg på den svenska marknaden. Strategin vi har lyckats med i Norge, implementerar vi nu även i Sverige. Vi rekryterar och bygger organisationen för vidare tillväxt.

### Första AI-motorerna för redovisningsbranschen

Under första halvåret 2018 har 24SevenOffice för avsikt att lansera en av världens första AI-motorer för redovisningsbranschen i en betaversion för utvalda redovisningspartners. En av fördelarna med att ha varit molnbaserade sedan 2002 är volymen av data som har genererats av alla transaktioner och verifikationer, vilka har passerat i vårt system under åren. Denna volym av data har vi nu tagit tillvara på i vår AI-motor.

24SevenOffice lanserade under 2017 flera teknologiska nyheter. Sammanlagt var det närmare 1 000 ändringar som genomfördes och det har framförallt tillkommit ett stort antal uppdateringar i fakturamodellen. Valutor till distributionsmetoder är uppgraderade. Bankmodulen är även den

uppgrederad och reskontraposterna kan nu kopplas direkt till bankmodulen. Gränssnittet i mobilappen är även det nytt och har blivit mycket uppskattat av marknaden, bland annat med rese och utlägg uppdateringar, där du som användare nu kan ta bilder av kvitton och registrera det direkt i utvalt kundkonto.

### Strategiskt samarbetsavtal med Telenor

Vi är mycket glada för att Telenor har valt 24SevenOffice som strategisk partner inom molnbaserade ERP- och redovisningssystem. Konceptet "Smart Arbeidsdag" har skapats tillsammans med Telenor som en del av Telenors satsning på molntjänster. Avtalet gäller alla länder där Telenor har företagskunder och konceptet skall nu lanseras i Norge under första halvåret. 24SevenOffice har levererat den tekniska lösningen för det molnbaserade redovisnings- och fakturasystemet till produkten. Konceptet automatiserar faktureringen och ekonomistyrningen för företag.

### Framtidsutsikter

Det finns en stor potential i Norden för vår modulbaserade plattform som möjliggör för oss att växa tillsammans med våra kunder. Vår expansion startar i Sverige och den processen är vi nu igång med.

Första halvåret skall vi investera på den svenska marknaden och bygga organisationen. Andra halvåret skall vi öka försäljningen och öka marknadsbearbetningen mot större företag inom redovisningsbranschen. Tillväxt och expansion är vårt huvudmål de närmsta åren, vilket kan medföra lägre marginaler på kort sikt. Detta var även bakgrunden till att 24SevenOffice noterades den 21 december 2017 på AktieTorget i samband med en kapitalanskaffning om 40 Mkr. – att satsa på vår tillväxtstrategi i Sverige. Vi ser

### Ståle Risa

Verkställande direktör



## Oreviderat carveout finansiell information

- avseende perioden jan - dec 2017 jämfört med 2016

Finansiella siffror för 2016 är baserade på de reviderade räkenskaperna för dotterbolagen som ingår i koncernen, eliminerat för intern försäljning mellan bolagen. Koncernräkenskaperna för 2017 är baserade på oreviderade räkenskaper för de dotterbolag som ingick i koncernen per den 31 december 2017. Räkenskaperna som presenteras nedan är därav mer ansedda som en indikation på omsättning och resultat för koncernen under 2016 och 2017, eftersom det inte finns eller kommer att utarbetas reviderade koncernredovisningar för 2016 eller 2017.

Omräkningarna från norska kronor till svenska kronor i resultaträkningar har beräknats med hjälp av att använda en genomsnittskurs för respektive år och för balansräkningar balansdagens valutakurs för respektive år.

**Nettoomsättningen för koncernen under helåret 2017 ökade med 30 procent till 79 231 Tkr (61 293). Rörelseresultatet uppgick till 6 442 Tkr (1 628), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 8 procent (3).**

<i>Belopp i tusen svenska kronor (Tkr)</i>	2017-01-01	2016-01-01
	2017-12-31	2016-12-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>		
Nettoomsättning	79 231	61 293
Aktiverat arbete för egen räkning	1 328	810
Övriga rörelseintäkter	196	311
	<b>80 754</b>	<b>62 414</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>		
Råvaror och förnödenheter	10 220	8 382
Övriga rörelsekostnader	27 238	20 446
Personalkostnader	36 150	30 416
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	705	1 541
	<b>74 312</b>	<b>60 785</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>6 442</b>	<b>1 628</b>
<b>Finansiella intäkter</b>	88	357
<b>Finansiella kostnader</b>	948	1 443
	<b>-859</b>	<b>-1 086</b>
<b>Resultat före skatt</b>	<b>5 583</b>	<b>542</b>

## Oreviderad carveout balansräkning i sammandrag

<i>Belopp i tusen svenska kronor (Tkr)</i>	<b>2017-12-31</b>	<b>2016-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>		
<b>Anläggningstillgångar</b>		
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknanden arbeten	3 213	2 697
	<b>3 213</b>	<b>2 697</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>		
Inventarier	158	409
	<b>158</b>	<b>409</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>		
Andra långfristiga fordringar	1 541	2 769
	<b>1 541</b>	<b>2 769</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>4 912</b>	<b>5 875</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>		
<b>Kortfristiga fordringar</b>		
Kundfordringar	12 890	9 446
Övriga fordringar	6 366	5 997
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 783	
	<b>22 049</b>	<b>15 443</b>
<b>Kassa och bank</b>		
Kassa och bank	45 008	597
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>45 008</b>	<b>597</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>67 057</b>	<b>16 039</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>71 969</b>	<b>21 914</b>

## Oreviderad carveout balansräkning i sammandrag

<i>Belopp i tusen svenska kronor (Tkr)</i>	<b>2017-12-31</b>	<b>2016-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
<b>Eget kapital</b>	24 331	-18 912
<b>Summa eget kapital</b>	<b>24 331</b>	<b>-18 912</b>
<b>Långfristiga skulder</b>		
Skulder till kreditinstitut	1 832	2 558
Övriga långfristiga skulder	4 261	6 597
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>6 093</b>	<b>9 155</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Leverantörsskulder	9 235	6 631
Övriga skulder	7 852	9 484
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24 458	15 556
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>41 545</b>	<b>31 671</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>71 969</b>	<b>21 914</b>



# Nyckeltal

24SevenOffice lanserades 2002 och har sedan dess kontinuerligt utvecklat nya samt förbättrat befintliga produkter.

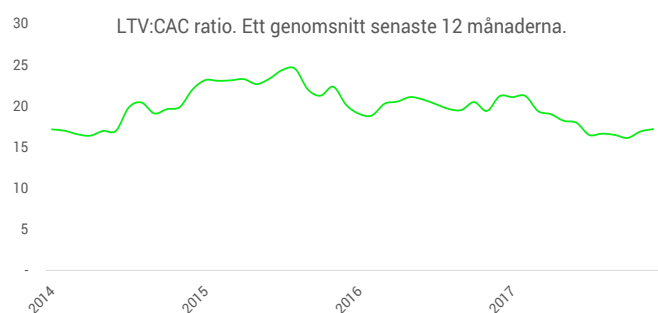
24SevenOffice ERP-system är utvecklat i nära dialog med Bolagets kunder och återförsäljare som ställer höga krav på funktionalitet och effektiv hantering av administrativa processer. Bolaget anser att produktanpassningen efter kundernas behov av en hög transaktionsintensitet, är en konkurrensfördel mot övriga SaaS- samt ERP-lösningar på den skandinaviska marknaden.

24SevenOffice har en effektiv plattform för kundbearbetning. Bolagets försäljningsorganisation består av en marknadsavdelning,

innesäljare (Customer Success Managers), seniora säljare som hanterar Bolagets direktförsäljning, samt en partneravdelning som hanterar, bearbetar och underhåller relationerna med bokföringsbyråer och andra säljpartners. Bearbetningsprocessen av nya kunder har sedan starten 1997 förfinats och utvecklats och sker till stor del med automatiserade gallringar, som rangordnar potentiella kunder efter sannolikhet. Bolaget anser att processen utgör en konkurrensfördel och att den är skalbar, vilket möjliggör för expansion både på

24SevenOffice befintliga och framtida marknader. Bolagets SaaS-metrics (nyckeltal) är konkreta bevis på att kundbearbetningsprocesserna är effektiva.

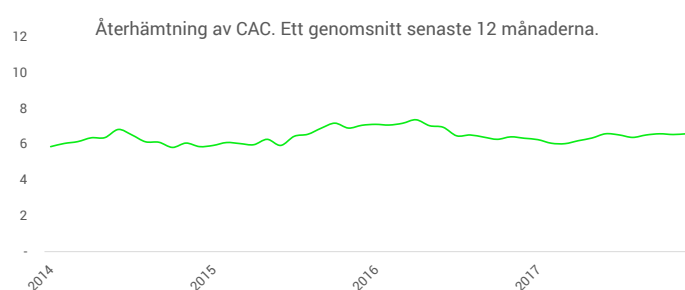
## LTV:CAC ratio. Ett genomsnitt senaste 12 månaderna



Bolagets SaaS-metrics (nyckeltal) är konkreta bevis på att kundbearbetningsprocesserna är effektiva. 24SevenOffice har en LTV (Lifetime Value) to CAC (Customer Acquisition Cost) ratio på 18,1 (31 december 2017)

LTV (Lifetime Value - Nyckeltalet visar den estimerade genomsnittliga intäkten av en enda kund över dess varaktighet som kund)

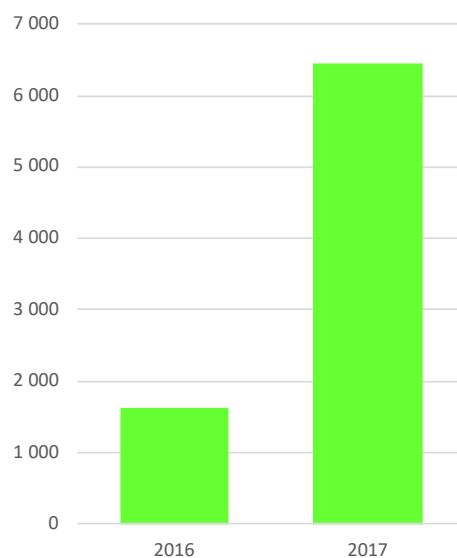
## Återhämtning av CAC. Ett genomsnitt senaste 12 månaderna



24SevenOffice har även ett SaaS-metrics om 6,8 (31 december 2017), på antalet månader det tar att återhämta kostnaden för en ackvireerad kund.

CAC (Customer Acquisition Cost - Nyckeltalet visar den genomsnittliga kostnaden för att erhålla en ny kund)

Nettoomsättningen för koncernen under helåret 2017 ökade med 30 procent till 79 231 Tkr (61 293). Rörelseresultatet uppgick till 6 442 Tkr (1 628), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 8 procent (3).



## Kunder

Bolagets kundsegment är små till medelstora företag i Norge och Sverige. 24SevenOffice har en diversifierad kundbas. Antalet kunder har mellan 2016 till 2017 växt med 38 procent. Per den 31 december 2017 hade bolaget totalt 28 000 kunder i Scandinavia.

Kunderna till 24SevenOffice tenderar att vara professionella samt krävande användare, vilka vill ha ett funktionsrikt och effektivt affärssystem. Per den 31 december genererades cirka 60 procent av bolagets kunder från återförsäljare, bestående av samarbetspartners samt redovisningsbyråer, medan 40 procent genererades från direktförsäljning.

24SevenOffice har genom starka långvariga relationer byggt upp ett nätverk av partners till verksamheten. Bolagets partners är primärt bestående av redovisningsbyråer som säljer 24SevenOffice system till slutkunder. 24SevenOffice partnerstrategi är att utöka antalet partners i Norge och Sverige med prioritet på redovisningsbyråer. Bolaget arbetar aktivt för att bistå och se till att redovisningspartners når sina milstolpar och mål.

## Tillväxtstrategi

24SevenOffice grundar sin intäktsmodell på två intäktströmmar, direktförsäljning samt försäljning via återförsäljare. Intäkterna består till 95 procent av återkommande abonnemangsentäkter och till 5 procent av konsulttjänster i samband med integration av affärssystemen.

Bolaget har en effektiv marknadsbearbetningsprocess och direktförsäljning sker främst mot nyckelkunder. Bolagets Customer Success-team arbetar med att följa upp leads och möjliggöra merförsäljning.

Bolagets intäkter från återförsäljare är i huvudsak genererade från redovisningsbyråer samt samarbetspartners så som Telenor och ALSO, vilka säljer 24SevenOffice affärssystem till slutkund.

Bolaget har lyckats med sin affärsmodell med redovisningspartners, där bland annat strategin och idén är att redovisningsbyråer fakturerar sina egna kunder för mjukvaran. Affärsmodellen

är designad och anpassad till de förändringar som redovisningsbranschen genomgår. Användare kan exempelvis fakturera kunder för åtkomst till 24SevenOffice-systemet, moduler eller lagring av dokumentation och därmed omvandla, utveckla och skapa egna affärsmodeller genom 24SevenOffice-systemet.

Användare har även möjligheten att integrera andra system genom öppna API:er (Application Programming Interface) och skapa sömlösa och funktionella lösningar för sina kunder.

24SevenOffice har en nordisk teknologiplattform som använder samma teknologi i både Norge och Sverige. Bolagets strategi är att expandera på den svenska marknaden och arbeta med att etablera nya avtal som ett steg i tillväxtstrategin.

## Väl positionerade för fortsatt god tillväxt

24SevenOffice starka position på den norska marknaden och de positiva underliggande marknadstrenderna har bidragit till en gynnsam utveckling under de senaste åren. Bolaget har haft en årlig tillväxt på 30 procent under perioden 2016 - 2017. 24SevenOffice bibehöll även en stark tillväxt av kunder under 2017, då antalet kunder ökade med 38 procent jämfört mot föregående år. Mycket tack vare strategin att sälja till redovisningsbranschen och att de i sin tur använder 24SevenOffice-systemet som sin teknologiplattform för att leverera tjänster till sina slutkunder.

24SevenOffice arbetar kontinuerligt med att vara i framkant och driva utvecklingen av produkterbjudandet framåt.

24SevenOffice arbete fokuseras just nu på den framtagna AI - (Artificiell Intelligens) motorn. Arbetet tillsammans med samarbetspartner och deras kunder bidrar till uppgraderade affärsmodeller, digitalisering och ökad effektivitet samt automatisering av administrativa flöden. 24SevenOffice är genom ovan arbete väl positionerade för att bibehålla en fortsatt god tillväxt av kunder under 2018.

Bolaget avser att under de kommande åren återinvestera vinstmedel i tillväxt, innovation och utveckling.



## Vår marknad

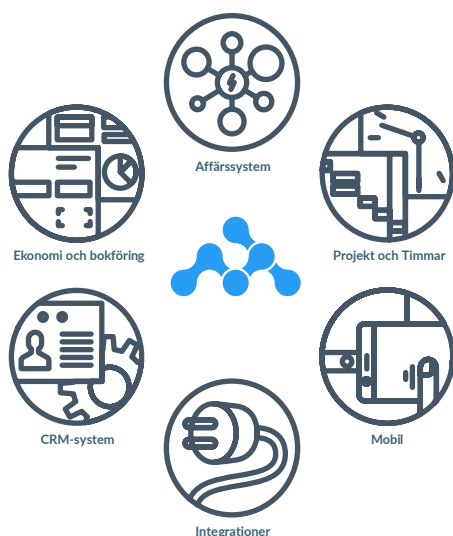
24SevenOffice är verksamma på den skandinaviska marknaden för affärssystem. Bolaget levererar redovisningsprodukter samt integrerade helhetslösningar inom ERP för små och medelstora bolag. Den svenska och norska marknaden bedöms uppgå till 9,1 MdSEK år 2017, med en fördelning på 69,0 procent i Sverige och 31,0 procent i Norge. Bolagets marknad bedöms växa med cirka 7,2 procent per år fram tills år 2020. Tillväxten på ERP-marknaden drivs främst av ökad digitalisering samt ökad pålitlighet till SaaS-lösningar.

24SevenOffice har skapat en bra marknadsposition i Norge genom att vara en aktör som levererar ett ERP-system som är funktionsrikt samt enkelt att implementera. Affärssystemet är även kostnadseffektivt och hjälper små till medelstora företag att effektivisera sina administrativa processer.



## Produkt och tjänster

Bolaget har utvecklat ett modulbaserat ERP-system som är molnbaserat och effektiviserar administrativa processer. 24SevenOffice ERP-systemet består av sex olika moduler, vilka presenteras nedan.



Illustrativ översikt av 24SevenOffice produktutbud.

### Affärssystem

Bolagets ERP-system är flexibelt. Användaren kan själv välja vilken funktionalitet företaget och varje enskild anställd skall ha tillgång till. Systemet är även skalbart, vilket innebär att kunden kan uppgradera, lägga till nya användare samt integrera nya tjänster i takt med hur företaget utvecklas. Kunden kan växa tillsammans med 24SevenOffice.

### Ekonomi och bokföring

24SevenOffice erbjuder ett webbaserat ekonomi- och bokföringsprogram i ett integrerat system. Systemet kan hantera alla format för in- och utgående verifikationer och alla funktioner är färdigintegrerade; från skanning, elektroniska fakturor, mottagande, godkännande, fakturering, bank, bokföring, reskontra till rapportering med drill down (att förflytta sig ned i en rullmeny som innehåller flera valmöjligheter) ned till verifikationsnivå.

I modulen ekonomi och bokföring kan kunden anpassa verifikations- och arbetsflöde till sitt företags behov och önskemål. Med 24SevenOffice arbetar kund, bokförare och revisor transparent i ett och samma system och på gemensam plattform i realtid, i molnet. Detta möjliggör att kunder fortlöpande kan ha tillgång till uppdaterad bokföring och rapporter.

Extern bokförare och revisor har även fri användaråtkomst till systemet.

Bolagets målsättning med 24SevenOffice ekonomi och bokföringsprogram är att göra det in och utgående verifikationsflödet så enkelt och automatiserat som möjligt. Verifikationsmottagandet i 24SevenOffice kan hantera och läsa alla fakturaformat, från elektronisk faktura till skannade fakturor som PDF- och JPG-filer.

### Fakturor fortlöpande

Med 24SevenOffice är det möjligt att fakturera fortlöpande och använda elektroniska fakturor. Det finns fakturamallar

att tillgå för kunderna som kan optimeras efter kundens behov samt profil. Med hjälp av en annan modul, 24SevenOffice Mobil, kan exempelvis varje anställd registrera tidsrapporterings och fakturaunderlag fortlöpande för ett projekt. Med hjälp av detta arbetssätt finns fakturaunderlaget automatiskt på plats. Alla fakturor bokförs automatiskt och inbetalningar matchas automatiskt mot reskontra. Användaren får på så sett rapporterna tillgängliga i realtid, med spårbarhet ned till verifikationsnivå.

## Färdig integrerat mot bank

24SevenOffice kan integreras mot bank, vilket möjliggör för användaren att själv bokföra eller administrera betalningar direkt från systemet. In och utbetalningar matchas automatiskt mot reskontra i 24SevenOffice CRM-system. Med 24SevenOffice bankavstämningssmodul är det möjligt att kontrollera poster i bokföringen. Systemet läser in returfiler från bank, så att avstämningen sker automatiskt. Eventuella fel i avstämningar notifieras och meddelas, så att bokförare och revisor kan ta hand om dessa manuellt. Från bankavstämningssmodulen har användaren full spårbarhet med funktionen drill-down ner till verifikationsnivå.

24SevenOffice är färdigintegrerad mot norska Altinn, så att användaren kan skicka in momsuppgifter med kod från Altinn, direkt till 24SevenOffice.

## Effektiv bokföring

I 24SevenOffice kan transaktioner konteras med hög grad av automatisering. Systemet är upplagt på ett flexibelt sätt, så att konteringar kan göras både i verifikationsmottagandet, godkännande- och bokföringsmodulen. Bolaget bedömer att bokförings- och redovisningssystem inte kommer att ta över hela arbetet för en bokförare i framtiden. Utan att avancerad bokföring och redovisningssystem framöver kommer att hanteras av experter inom området. För att vara konkurrenskraftig i framtiden är det enligt bolaget viktigt att kunna utföra avancerade uppgifter och processer effektivt, med plats för en hög grad av flexibilitet. I 24SevenOffice är det möjligt att hantera alla verifikationstyper från ingående faktura, utgående faktura, bankverifikation, diverse-verifikation, dagskassa från butik till transaktioner från webbutik på ett effektivt sätt.

Bokföringsmodulen är anpassad för både enkel och avancerad bokföring. Kunden kan själv definiera vilka kolumner som

den vill ha sitt upplägg och vilken ordningsföljd de skall vara placerade från stämpelnummer, fakturanummer, förfalldatum, period, kundnummer, projekt, avdelning, momsbelopp, länkar, bokföringsmallar, procentuellt avdrag, utländskt belopp, valuta, KID, bankkonto, egendefinerade dimensioner till kommentarer på verifikationsnivå. Med hjälp av systemet kan användaren lägga in mallnycklar, arbeta med två skärmar och anpassa sin arbetsyta för effektiv verifikationshantering, på det sätt som passar användaren och dess företag bäst.

## CRM-system

Bolaget erbjuder ett CRM-system (Customer Relationship Management), från vilket användaren kan styra försäljnings- och kundprocesser. Lösningen är integrerad med de övriga erbjudna modulerna i ERP-systemet så som projekt och timregistrering. Det finns även möjlighet för kunden att integrera med andra lösningar så som marketing automation, kampanjverktyg och kundservice.

## Kontroll från ett ställe

24SevenOffice CRM skapas möjlighet att få bättre överblick över användarens kunder, kontakter och leverantörer på ett ställe. Information över kunder, partner, leverantörer och övriga kontakter är sammankopplade med kundens kundkort i CRM. Användaren kan här hitta aktiviteter som utförts mot kund, epostkommunikation, anteckningar, avtal, orderhistorik, reskontrainformation och alla filer som är sammankopplade med kundkortet.

## Försäljning

Användaren kan själv definiera försäljningsstegen i förhållande till dess kriterier och arbetssätt i CRM-modulen, vilket möjliggör effektiv tidsplanering. Säljstødsverktyget ger en överblick av bland annat hur många försäljningsprospekt som finns i pipeline, faser, sannolikhet för försäljning och prognos baserat på perioder.

## Aktivitetsöversikt

Med 24SevenOffice CRM-system har användaren tillgång till en rad rapporter som ger fullskalig översikt över försäljning, måluppfyllelse och aktivitetsnivå. Genom att använda budgetfunktionen i systemet kan användaren mäta budgetuppfyllelse på bland annat avdelningsnivå.



Med 24SevenOffice CRM-system har användaren tillgång till en rad rapporter som ger fullskalig översikt över försäljning, måluppfyllelse och aktivitetsnivå. Genom att använda budgetfunktionen i systemet kan användaren mäta budgetuppfyllelse på bland annat avdelningsnivå.

## Projekt och Timmar

Bolaget erbjuder inom sitt ERP-system en modul vid namn Projekt och Timmar. Modulen ger användaren möjlighet att få bättre kontroll över alla faser i ett projekt från planering, genomförande, timregistrering till ekonomi. Modulen är integrerad i 24SevenOffice ERP-system och erbjuder lösningar för ett brett spektrum av branscher och är anpassade till olika yrkesroller, allt från enkel till avancerad projektledning.

## Överblick över projekt från början till slut

Med hjälp av modulen kan användaren tilldela projekt, styra rättigheter och bjuda in ett fritt antal externa deltagare att delta i projekten. Projekten får automatiskt ett projektnummer vid upprättande i 24SevenOffice, vilket möjliggör att intäkter och kostnader i projektet kan kopplas ihop med och spåras med detta projektnummer.

I 24SevenOffice kan användare skapa ett antal kategorier, produkter och tjänster; Detta är tillgängligt i projektmodulen, så att medarbetare enkelt kan registrera allt från timmar till förbrukning av material och utrustning, direkt via laptop, surfplatta eller smarttelefon, från kontoret eller ute på uppdrag.

Från alla enheter har varje enskild användare full översikt över dennes aktiva projekt, de senaste projekten som de har fört tidsregistrering för, eller projekt som de har blivit inbjudna till, eller som har lagts till av projektledaren. Användare kan även upprätta nya projekt direkt från mobilen.

## Mobil

24SevenOffice Mobil är utvecklat med målsättning och syfte att vara ett användbart verktyg i de situationer där det är naturligt att använda mobilen för att hålla sig uppdaterad, eller för att utföra olika uppgifter under arbetsdagen.

## Rapporter

Rapporterna i mobilen har som syfte att ge användaren tillgång till nyckeltal och användbara styrningsdata när tillgång till dator ej är applicerbart. Användaren har genom 24SevenOffice Mobil tillgång till tim-, faktureringsrapporter med bland annat utveckling och tendenser över tid, mest sål-

da produkter, omsättning på kund-, projekt-, avdelningsnivå – till ekonomiska rapporter. Rapporter visas antingen med grafisk illustration eller med mer detaljerade siffror.

## Timregistrering

Med 24SevenOffice Mobil har användaren överblick av aktiva projekt, de senaste projekten som användaren har gjort tidsregistrering för, eller projekt där användaren har blivit inbjuden eller lagts till av projektledare.

Användare kan alltid se både logg över dess senaste registreringar, samt status på dessa (godkänt eller fakturerat). Det är även möjligt att registrera fakturerbara kostnader mot ett projekt. Detta gör att projektledare har överblick över både timmar och kostnader i realtid, så att faktureringen kan göras fortlöpande.

## Integrationer

24SevenOffice har ett öppet API, vilket innebär att systemet är anpassat för integrationer mot andra system och till en betydligt lägre investeringskostnad jämfört med traditionell programvara. Detta innebär att bokförare som använder 24SevenOffice kan erbjuda lösningar och integrationer som gör vardagen enklare och mer effektiv för kunder.

24SevenOffice erbjuder ett brett spektrum av standardintegrationer, så att integrationer inte blir kostnadsdrivande. Investeringen med att implementera egna skräddarsydda integrationer är även mycket låg jämfört med traditionella lösningar, eftersom bolagets API är utformat och anpassat för just detta. 24SevenOffice vision är tydligt definierad: Att flytta gränser i förhållande till vad ett affärssystem skall kunna lösa för användaren samt hur data presenteras. Centralt i detta sammanhang är flexibiliteten att kunna göra skräddarsydda anpassningar till varje enskild kunds behov och önskemål, så att kundens arbetsflöde och viktigaste processer kan lösas på ett så effektivt sätt som möjligt. Framtagning av integrationer utgör en central del i 24SevenOffice affärsmodell. 24SevenOffice möjligt att integrera mot ett hundratals olika system, som exempelvis:

- Bank - BGC
- Rapportering - Business Intelligence
- MailChimp
- Och en rad webbutiker och kassasystem

Detta innebär att användaren kan kombinera olika lösningar med 24SevenOffice, så att det passar dennes vardag optimalt.

## Ledningen

### Staae Risa, VD och Styrelseledamot



**Allmänt:** Staae Risa är född 1978 och innehar en Master of Science i eBusiness Management ifrån University of Surrey. Han har även studerat på BI Norwegian Business School varifrån han innehar en Bachelor of Business Administration i Information Management: Internet and Business. Staae Risa bedöms inte vara oberoende i förhållande till ägare, Bolaget eller bolagsledningen.

**Erfarenhet:** Staae Risa startade sin karriär år 2002 vid 24SevenOffice som COO, vid vilket han blev VD februari 2017. Staae Risa har gedigen erfarenhet av Saas ERP-marknaden efter mer än 15 års arbete inom branschen.

**Aktieinnehav i 24SevenOffice Scandinavia AB:** 1 495 216 aktier.

### Truls Kristian Hauger, CFO



**Allmänt:** Truls Kristian Hauger är född 1972 och har studerat Master of Science inom Business Strategy and Management vid Aarhus University. Han innehar även en kandidatexamen ifrån BI Norwegian Business School och Leeds Metropolitan University inom International Business.

**Erfarenhet:** Truls Kristian Hauger är CFO på 24SevenOffice. Han har tidigare arbetat som Business Controller och Senior Consultant och Business Controller på företaget CGI. Truls Kristian Hauger har även arbetat som Senior Consultant på Siemens Business Services AS.

**Aktieinnehav i 24SevenOffice Scandinavia AB:** 842 194 aktier.

### Kristijane Cook Hvaal, IR-ansvarig



**Allmänt:** Kristijane Cook Hvaal är född 1963 och innehar en doktorsexamen ifrån Norges handelshögskola – NHH. Kristijane Cook Hvaal har även en kandidatexamen i statsvetenskap från Oslo universitet.

**Erfarenhet:** Kristijane Cook Hvaal var tidigare VD på ICT Group AS och Amesto. På Amesto innehade hon även befattningen Director. Kristijane Cook Hvaal har även tidigare erfarenhet som partner på PwC i Oslo. Hon var VD för PwC Accounting AS och för PwC Services AS. Hon har även arbetat som enhetsledare på SINTEF, avdelningsledare på DNB, samt arbetat med kundservice på Storebrand.

**Aktieinnehav i 24SevenOffice Scandinavia AB:** 30 770 aktier.

## Styrelsen

### Karl-Anders Grønland, Styrelseordförande



**Allmänt:** Född 1970 och innehar en juridisk ämbetsexamen från Universitetet i Oslo. Karl-Anders Grønland bedöms inte vara oberoende i förhållande till ägare, Bolaget eller bolagsledningen.

**Erfarenhet:** Karl-Anders Grønland har en gedigen erfarenhet ifrån juristbranschen. Han är partner och executive manager på Advokatfirman SGB Storlökken AS. Tidigare var han partner på Advokatfirman Steenstrup Stordrange DA och partner på Kvale Advokatfirma DA. Karl-Anders Grønlands startade sin karriär som Scientific Assistant på Institut for Privatrett på Oslo universitet. Han har även arbetat som Commission secretary för Aksjelovutvalget. Därefter arbetade Karl-Anders som Assistant judge på Nedenes Sorenskriveremede och Associate på Advokatfirmaet BA-HR DA. Karl-Anders Grønland har även erfarenhet som styrelseledamot och styrelseordförande i flera teknologibolag.

**Aktieinnehav i 24SevenOffice Scandinavia AB:** 312 500 aktier.

### Madeleine Lindblom, Styrelseledamot



**Allmänt:** Madeleine Lindblom är född 1986 och innehar en examen som redovisningskonsult från Frans Schartau Handelsinstitut.

**Erfarenhet:** Madeleine Lindblom har tidigare erfarenheter inom redovisningskonsultbranschen från Ernst & Young samt 24SevenAccounting, där hon arbetade som redovisningskonsult. Hon har även erfarenhet som redovisningskonsult, delägare samt styrelseordförande vid Credité Consulting AB samt som delägare och styrelseledamot vid Credité Salary Consulting AB. Idag arbetar hon som CFO vid Precont AB.

**Aktieinnehav i 24SevenOffice Scandinavia AB:** 0 aktier.

### Lars Henrik Vilselius, Styrelseledamot



**Allmänt:** Född 1963 och har en Civ. Ing examen från KTH - Kungliga Tekniska Högskolan - i Stockholm.

**Erfarenhet:** Henrik Vilselius har 25 års erfarenhet som entreprenör / gründer, investerare och styrelseledamot. Han arbetar som ledande rådgivare för företag inom TMT, energi och finans samt för institutionella investerare. Han har ett starkt nordiskt nätverk med goda resultat. Han har arbetat med digital transformation i mer än 20 år och har byggt en stark och grundlig teknisk kunskapsbas. Han har bred industriell erfarenhet; media, energi, säkerhet, finans och privat kapital och riskkapital.

**Aktieinnehav i 24SevenOffice Scandinavia AB:** 0 aktier.

**24SEVENOFFICE  
SCANDINAVIA AB**

**ÅRSREDOVISNING**

**2017**



# Årsredovisning

Styrelsen och verkställande direktören för 24SevenOffice Scandinavia AB får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2017 08 02 - 2017 12 31, vilket är företagets första verksamhetsår.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

24SevenOffice Scandinavia AB registrerades vid Bolagsverket den 2 augusti 2017. Den 8 november 2017 bildades koncernen genom förvärv av 24SevenOffice AB och 24SevenOffice Labs AS (med dotterbolaget 24SevenOffice Scandinavia Systems AS) från det gemensamma moderbolaget 24SevenOffice AS. Dotterbolagens resultat har i den officiella redovisningen räknats in i koncernen från och med den legala förvärvstidpunkten 8 november 2017.

Verksamheten grundades 1997 och sedan 2002 har egenutvecklade affärssystem, ERP (Enterprise Resource Planning) levererats till mindre och medelstora företag via molnbaserade tjänster, SaaS (Software as a Service). 24SevenOffice ERP-lösning erbjuder ett integrerat utbud med funktioner som effektiviserar administrationen för små och medelstora företag.

Företrädare för verksamheten har sedan 2002 byggt upp starka långvariga relationer och ett välutvecklat nätverk av återförsäljare som i kombination med egna marknads- och försäljningsenheter utgör plattformen för att leverera innovativa modulbaserade lösningar åt mindre och medelstora bolag.

Den molnbaserade tjänsten 24SevenOffice hade vid utgången av året 2017 totalt 28 000 kunder på den skandinaviska marknaden, varav 27 300 kunder i Norge och 700 i Sverige. Bolaget har de senaste 10 åren främst tillhandahållit supportfunktioner gentemot de svenska kunderna och har inte genom aktiv försäljning bearbetat den svenska marknaden.

24SevenOffice kärnkompetens är att utveckla integrerade innovativa helhetslösningar som förenklar kundernas administrativa processer så att kunderna kan spendera mer tid på att skapa värde och tillväxt i bolagen. Bolaget tillhandahåller ett modulbaserat produktprogram, där modulerna tillhandahålls fristående eller paketerad som en helhetslösning. Modulariseringen möjliggör för 24SevenOffice att möta kundernas olika behov och att växa tillsammans med kunderna när kundernas behov och transaktionsintensitet ökar. 24SevenOffice ERP-system består av sex stycken olika produktmoduler; Affärssystem, Projekt och timmar, Mobil, Integrationer, CRM-system samt Ekonomi och Bokföring. Alla 24SevenOffice lösningar är fullt integrerbara med varandra och med kundernas befintliga affärssystem, vilket skapar automatiserade flöden som effektiviserar administrativa behov för Bolagets kunder.

Företaget har sitt huvudkontor i Oslo.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

24SevenOffice starka position på den norska marknaden och de positiva underliggande marknadstrenderna har bidragit till en gynnsam utveckling under de senaste åren. Bolaget har haft en årlig tillväxt på 30 procent under perioden 2016 - 2017. 24SevenOffice bibehöll även en stark tillväxt av kunder under 2017, då antalet kunder ökade med 38 procent jämfört mot föregående år. Mycket tack vare strategin att sälja till

redovisningsbranschen och att de i sin tur använder 24SevenOffice-systemet som sin teknologiplattform för att leverera tjänster till sina slutkunder.

Som en del i bolagets tillväxtstrategi har bolaget genomfört en kapitalanskaffning om 40,0 MSEK och noterat bolaget på AktieTorget där aktien har kortnamnet 247.

### Ägarförhållanden

Aktieägare	Antal aktier	Röster och kapital, %
24SevenOffice AS	42 479 837	79,6 %
Humle Småbolagsfond	1 964 927	3,7 %
Ebiz AS	1 495 216	2,8 %
24SevenOffice BMU AS	1 130 096	2,1 %
Försäkringsaktiebolaget Avanza Pension	955 704	1,8 %
Elvegris AS	842 194	1,6 %
Danica Pension	615 385	1,2 %
Nordnet Pensionsförsäkring AB	613 251	1,1 %
Theodor Jeansson	400 000	0,7 %
Montebello Vinselskap og Invest AS	312 500	0,6 %
Övriga aktieägare	2 539 709	4,8 %
<b>Totalt</b>	<b>53 349 819</b>	<b>100,00 %</b>

### Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2017*
	(5 mån)
Nettoomsättning	14 570 609
Balansomslutning	71 969 193
Soliditet (%)	33,8
<b>Moderbolaget</b>	<b>2017</b>
	(5 mån)
Nettoomsättning	2 617
Balansomslutning	116 966
Soliditet (%)	79,2

**\*I realiteten endast 2 månader då dotterbolagen inkluderats i koncernen från och med den legala förvärvstidpunkten 8 november 2017.**

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

## Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Ej registrerat aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	0	0	0	0	0
Nybildning	50 000				50 000
Apportemission	4 669 982		54 942 517		59 612 499
Nyemission		615 000	39 360 000		39 975 000
Emissionskostnader			-4 868 447		-4 868 447
Förändring koncernens sam- mansättning*			-70 500 499		-70 500 499
Omräkningsdifferens				146 730	146 730
Årets resultat				-84 182	-84 182
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>4 719 982</b>	<b>615 000</b>	<b>18 933 571</b>	<b>62 548</b>	<b>24 331 101</b>

\*Koncernen 24SevenOffice Scandinavia bildades genom transaktioner mellan parter under bestämmande inflytande. Koncernen bildades den 2 augusti 2017 med syftet att förvärva samtliga aktier i de båda rörelsedrivande bolagen 24SevenOffice AB och 24SevenOffice Labs AS, samt 24SevenOffice Las AS dotterbolag. 24SevenOffice Sandinavia Systems AS,

som äger den skandinaviska marknadens Intellectual property (IPR). Förvärvet beslutades den 8 november 2017 vid en extra bolagsstämma till en köpeskilling om 76 873 773,24 SEK. Betalning av köpeskilling skedde genom apportemission samt kvittning av fordran på 24SevenOffice AS uppgående till 17 151 073,23 SEK.

Moderbolaget	Aktie- kapital	Ej registrerat aktiekapital	Överkurs fond	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	0	0	0	0	0
Nybildning	50 000				50 000
Apportemission	4 669 982		54 942 517		59 612 499
Nyemission		615 000	39 360 000		39 975 000
Emissionskostnader			-4 868 447		-4 868 447
Årets resultat				-28 474	-28 474
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>4 719 982</b>	<b>615 000</b>	<b>89 434 070</b>	<b>-28 474</b>	<b>94 740 578</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

#### Flerårsöversikt (Tkr)

Överkursfond	
årets förlust	89 434 070
	-28 474
	<b>89 405 596</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	89 405 596

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

# Koncernens resultaträkning

Not

2017-08-02

-2017-12-31

(5 mån)\*

Nettoomsättning	2	14 570 609
Aktiverat arbete för egen räkning		217 806
		<b>14 788 415</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>		
Råvaror och förnödenheter		-1 769 584
Övriga externa kostnader	4, 5	-5 474 464
Personalkostnader	6	-7 040 573
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-13 346
		<b>-14 297 967</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>490 448</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	10 191
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-584 822
		<b>-574 631</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-84 183</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-84 183</b>
Skatt på årets resultat	9	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-84 182</b>

\*I realiteten endast 2 månader då dotterbolagen inkluderats i koncernen från och med den legala förvärvstidpunkten 8 november 2017.



# Koncernens balansräkning

Not

2017-12-31

## TILLGÅNGAR

### Anläggningstillgångar

#### Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och lik-nande arbeten

10

3 212 581

**3 212 581**

#### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

11

158 457

**158 457**

#### Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

14

1 540 841

**1 540 841**

#### Summa anläggningstillgångar

**4 911 879**

### Omsättningstillgångar

#### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

12 899 725

Övriga fordringar

6 366 317

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

15

2 783 226

**22 049 268**

Kassa och bank

45 008 046

**45 008 046**

#### Summa omsättningstillgångar

**67 057 314**

## SUMMA TILLGÅNGAR

**71 969 193**

# Koncernens balansräkning

Not

2017-12-31

TILLGÅNGAR

## EGET KAPITAL OCH SKULDER

### Eget kapital

Aktiekapital		5 334 983
Fria reserver		19 080 300
Årets resultat		-84 182

---

<b>Summa eget kapital</b>		<b>24 331 101</b>
---------------------------	--	-------------------

### Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	18	1 832 034
Övriga skulder		4 261 446

---

**6 093 480**

### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		9 234 631
Övriga skulder		7 851 746
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	24 458 235

---

**41 544 612**

## SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**71 969 193**

# Koncernens kassaflödesanalys

Not

2017-08-02  
-2017-12-31  
(5 mån)\*

## Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster		-84 183
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m		13 346

---

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före** **-70 837**

## förändringar av rörelsekapital

### Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Förändring kundfordringar		-7 410 616
Förändring av kortfristiga fordringar		10 456 492
Förändring leverantörsskulder		5 539 426
Förändring av kortfristiga skulder		10 928 176

---

**Kassaflöde från den löpande verksamheten** **19 442 641**

### Investeringsverksamheten

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	10	-217 806
Förvärv mellan parter under samma bestämmande in- flytande		-8 554 415
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	11	-68 830
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	14	-418 565

---

**Kassaflöde från investeringsverksamheten** **-9 259 616**

### Finansieringsverksamheten

Nyemission		35 156 553
Amortering av lån		-82 578

---

**Kassaflöde från finansieringsverksamheten** **35 073 975**

**Årets kassaflöde** **45 257 000**

### Kursdifferens i likvida medel

Kursdifferens i likvida medel		-248 954
-------------------------------	--	----------

---

**Likvida medel vid årets slut** **45 008 046**

\*I realiteten endast 2 månader då dotterbolagen inkluderats i koncernen från och med den legala förvärvstidpunkten 8 november 2017.

# Moderbolagets resultaträkning

Not

2017-08-02  
-2017-12-31  
(5 mån)

Nettoomsättning	2	2 617 304
		<b>2 617 304</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>		
Övriga externa kostnader	5	-2 645 778
Personalkostnader	6	0
		<b>-2 645 778</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>3</b>	<b>-28 474</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-28 474</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-28 474</b>
Skatt på årets resultat	9	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-28 474</b>

# Moderbolagets balansräkning

Not

2017-12-31

## TILLGÅNGAR

### Anläggningstillgångar

#### Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	12, 13	76 731 925
		<b>76 731 925</b>

#### Summa anläggningstillgångar

**76 731 925**

### Omsättningstillgångar

#### Kortfristiga fordringar

Fordringar hos koncernföretag		2 646 432
Övriga fordringar		136 773
		<b>2 783 205</b>

Kassa och bank		40 097 622
----------------	--	------------

#### Summa omsättningstillgångar

**42 880 827**

## SUMMA TILLGÅNGAR

**119 612 752**

# Moderbolagets balansräkning

Not

2017-12-31

## EGET KAPITAL OCH SKULDER

<b>Eget kapital</b>	16, 17	
<b>Bundet eget kapital</b>		
Aktiekapital		4 719 982
Ej registrerat aktiekapital		615 000
		<b>5 334 982</b>
<b>Fritt eget kapital</b>		
Överkursfond		89 434 071
Årets resultat		-28 474
		<b>89 405 597</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>94 740 579</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Leverantörsskulder		577 194
Skulder till koncernföretag		21 155 578
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	3 139 401
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>24 872 173</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>119 612 752</b>



# Moderbolagets kassaflödesanalys

Not

2017-08-02  
-2017-12-31  
(5 mån)

## Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster -28 474

---

## Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

-28 474

## Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar -2 783 205

Förändring av leverantörsskulder 1 652 453

Förändring av kortfristiga skulder 6 100 295

---

**Kassaflöde från den löpande verksamheten 4 941 069**

## Finansieringsverksamheten

Nyemission 35 156 553

---

**Kassaflöde från finansieringsverksamheten 35 156 553**

## Årets kassaflöde

40 097 622

---

**Likvida medel vid årets slut 40 097 622**

# Noter

## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas för första gången i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Förskottsinsbetalda licensintäkter redovisas i balansräkningen såsom förutbetalda intäkter.

### Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

### Koncernredovisning

#### Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

#### Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom realiserade vinster elimineras i sin helhet. Realiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov. Förändring av internvinst under räkenskapsåret har elimineras i koncernresultaträkningen.

## **Omräkning av utländska dotterföretag**

Utländska dotterföretags bokslut har omräknats enligt dagskursmetoden. Samtliga poster i balansräkningen har omräknats till balansdagskurs. Alla poster i resultaträkningen har omräknats till genomsnittskurs under räkenskapsåret. Differenser som uppkommer redovisas direkt i eget kapital.

## **Immateriella tillgångar**

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

## **Anläggningstillgångar**

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

### **Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer      20-33 %

## **Finansiella instrument**

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

## **Andelar i dotterföretag**

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

## **Leasingavtal**

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska rister och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal är operationella leasingavtal och kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

## **Inkomstskatter**

### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads gats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### **Avgiftsbestämda pensionsplaner**

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### **Eget kapital**

Eget kapital består av följande poster:

Aktiekapital som representerar det nominella värdet för emitterade och registrerade aktier.

Överkursfond som innefattar eventuell premie som erhållits vid nyemission av aktiekapital. Eventuella transaktionskostnader som sammanhänger med nyemission av aktier dras från överkursen, med hänsyn tagen till eventuella inkomstskatteeffekter.

Fond för utvecklingskostnader ökas årligen med det belopp som aktiverats avseende företagets eget utvecklingsarbete. Fondens minskas årligen med avskrivningen på det aktiverade utvecklingsarbetet.

Balanserad vinst/Ansamlad förlust, dvs. alla balanserade vinster/förluster och aktierelaterade ersättningar för innevarande och tidigare perioder samt förvärv av egna aktier.

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernbidrag som lämnas till dotterföretag redovisas som en ökning av andelens redovisade värde. Erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

## Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

## Uppskattningar och bedömningar

Uppskjutna skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Företaget har utnyttjade underskottsavdrag uppgående till 36,4 MSEK där uppskjuten skattefordran ej redovisats som tillgång i balansräkningen. Företaget bedömer det osäkert om dessa underskottsavdrag kommer att kunna utnyttjas pga osäkerhet om när i framtiden tillräckliga skattepliktiga överskott kommer att genereras. Underskottsavdragen har ingen förfallotidpunkt.

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning Koncernen

	2017-08-02	-2017-12-31
<b>Nettoomsättningen per geografisk marknad</b>		
Norge	14 061 647	
Sverige	508 962	
	14 570 609	

## Moderbolaget

	2017-08-02	-2017-12-31
<b>Nettoomsättningen per geografisk marknad</b>		
Norge	2 500 793	
Sverige	<b>116 511</b>	
	<b>2 617 304</b>	

## Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag Moderbolaget

	2017-08-02	-2017-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	93,90 %	
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	100,00 %	

## Not 4 Leasingavtal Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 751 215 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	<b>2017-08-02</b>
	<b>-2017-12-31</b>
Inom ett år	1 813 808
Senare än ett år men inom fem år	501 518
Senare än fem år	0
	<b>2 315 326</b>

## Not 5 Arvode till revisorer Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föräns av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	<b>2017-08-02</b>
	<b>-2017-12-31</b>
<b>Deloitte AB</b>	
Revisionsuppdrag	57 793
Övriga tjänster	447 142
	<b>504 935</b>

## Moderbolaget

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föräns av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	<b>2017-08-02</b>
	<b>-2017-12-31</b>
<b>Deloitte AB</b>	
Revisionsuppdrag	0
Övriga tjänster	444 600
	<b>444 600</b>



## Not 6 Anställda och personalkostnader Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 751 215 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2017-08-02	-2017-12-31
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor		10
Män		36
		<b>46</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	154 317	
Tantiem och liknande ersättning till styrelse och verkställande direktör	0	
Övriga anställda	5 301 992	
		<b>5 456 309</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	2 616	
Pensionskostnader för övriga anställda	96 433	
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	867 097	
		<b>966 146</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>		<b>6 422 455</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	25 %	
Andel män i styrelsen	75 %	
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	

### Avtal om avgångsvederlag

Det finns för närvarande inga avtal om avgångsvederlag för ledande befattningshavare.

### Moderbolaget

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

## Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter Koncernen

	2017-08-02	-2017-12-31
Kursdifferenser	10 191	
		<b>10 191</b>

## Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter Koncernen

	2017-08-02	-2017-12-31
<b>Övriga räntekostnader</b>	92 635	
Kursdifferenser	492 186	
	<b>584 821</b>	

## Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt Koncernen

	2017-08-02	-2017-12-31
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	0	
Justering avseende tidigare år	0	
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	0	
<b>Totalt redovisad skatt</b>	0	

## Avstämning av effektiv skatt

	2017-08-02	-2017-12-31
	Procent	Belopp
<b>Redovisat resultat före skatt</b>		-84 183
Skatt enligt gällande skattesats	22,00	18 520
Ej avdragsgilla kostnader		-72
Ej skattepliktiga intäkter		42
Årets underskott för vilka uppskjuten skattefordran inte redovisats		155 837
Skatteeffekt skillnad utländsk skattesats		-174 327
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

Avdragsgilla emissionsutgifter vilka redovisas direkt mot eget kapital uppgår till 4 868 447 kr och skatteeffekt redovisas ej med anledning av att uppskjuten skattefordran för underskott inte redovisats. Ackumulerade underskottsavdrag uppgår till 36 362 477 kr. Underskotten har ingen förfallotidpunkt.

## Moderbolaget

	2017-08-02
	-2017-12-31
<b>Skatt på årets resultat</b>	
Aktuell skatt	0
Justering avseende tidigare år	0
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	0
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>0</b>

## Avstämning av effektiv skatt

	Procent	2017-08-02
		-2017-12-31
		Belopp
<b>Redovisat resultat före skatt</b>		-28 474
Skatt enligt gällande skattesats	22,00	6 264
Årets underskott för vilka uppskjuten skattefordran inte redovisats		-6 264
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

Avdragsgilla emissionsutgifter vilka redovisas direkt mot eget kapital uppgår till 4 868 447 kr och skatteeffekt redovisas ej med anledning av att uppskjuten skattefordran för underskott inte redovisats. Ackumulerade underskottsavdrag uppgår till 4 896 921 kr. Underskotten har ingen förfallotidpunkt.

## Not 10 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten Koncernen

	2017-12-31
Förvärv av dotterföretag	3 107 095
Inköp	217 806
Omräkningsdifferens	-72 439
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>3 252 462</b>
Ingående avskrivningar	0
Årets avskrivningar	-43 561
Omräkningsdifferens	3 680
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-39 881</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 212 581</b>

## Not 11 Inventarier, verktyg och installationer Koncernen

	2017-12-31
Förvärv av dotterföretag	106 089
Inköp	68 830
Omräkningsdifferens	-3 323
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>171 596</b>
Ingående avskrivningar	0
Årets avskrivningar	-13 346
Omräkningsdifferens	207
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-13 139</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>158 457</b>

## Not 12 Andelar i koncernföretag Moderbolaget

	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0
Inköp	76 731 925
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>76 731 925</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>76 731 925</b>

## Not 13 Specifikation andelar i koncernföretag Moderbolaget

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
24SevenOffice AB	100%	100%	100	20 786 776	
24SevenOffice Labs AS	100%	100%	100	55 945 149	
				<b>76 731 925</b>	
	Org.nr	Säte		Eget kapital	Resultat
24SevenOffice AB	556566-5881	Stockholm		15 971 867	2 427 057
24SevenOffice Labs AS	995251094	Oslo		-22 215 001	5 066 590

## Not 14 Andra långfristiga fordringar Koncernen

2017-12-31

Förvärv av dotterföretag	1 153 289
Tillkommande fordringar	418 565
Omräkningsdifferens	-31 013
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 540 841</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 540 841</b>

## Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter Koncernen

2017-12-31

Förutbetalda kostnader	1 715 611
Upplupna intäkter	1 067 616
	<b>2 783 227</b>

## Not 16 Antal aktier och kvotvärde Moderbolaget

2017-12-31

Antal aktier	53 349 819
Kvotvärde	0,1

## Not 17 Disposition av vinst eller förlust Moderbolaget

2017-12-31

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

Överkursfond	89 434 070
årets förlust	-28 474
	<b>89 405 596</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	<b>89 405 596</b>

## Not 18 Långfristiga skulder Koncernen

2017-12-31

Skulder till kreditinstitut	1 832 034
Övriga skulder	4 261 446
	<b>6 093 480</b>

Samtliga långfristiga skulder förfaller senare än fem år efter balansdagen.

## Not 19 Checkräkningskredit Koncernen

2017-12-31

Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	500 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0

## Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter Koncernen

2017-12-31

Upplupna löner	4 799 661
Upplupna semesterlöner	2 847 522
Förutbetalda intäkter	13 598 655
Övriga upplupna kostnader	3 212 398
	<b>24 458 236</b>

### Moderbolaget

2017-12-31

Övriga upplupna kostnader	3 139 402
	<b>3 139 402</b>

## Not 21 Eventualförpliktelser Koncernen/Moderbolaget

2017-12-31

Eventualförpliktelser	0
	<b>0</b>



## Not 22 Ställda säkerheter Koncernen

2017-12-31

### För skulder till kreditinstitut:

Kundfordringar med säkerhetsrätt för skulder till kreditinsti-tut	12 899 725
Spärrade bankmedel	1 388 744
Företagsinteckningar	1 000 000
	<b>15 288 469</b>

## Not 23 Uppgifter om moderföretag

### Moderbolaget

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är 24SevenOffice AS med organisationsnummer 879447992 med säte i Oslo

## Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut Koncernen/Moderbolaget

Bolaget höll extra bolagstämma den 11 januari då Henrik Vilselius valdes in som styrelseledamot.

## Not 25 Transaktioner med närstående Koncernen

2017-12-31

### Transaktioner med närstående (TSEK)

Inköp av tjänster från närstående	1 496
Försäljning av tjänster till närstående	51
Fordran på närstående	2 362
Skuld till närstående	5 333
	<b>9 242</b>

Partneravtal med närstående träffas med företag 24SevenOffice Scandinavia AB vill ha ett nära samarbete med kopplat till teknisk kunnande och marknadsrelaterade områden. Det betyder att bägge parter använder varandras system, produkter och kundportföljer för att vara lika fördelaktiga som möjligt för bägge parter. Samtliga avtal är upprättade på marknadsmässiga villkor.

### Underskrifter

Stockholm 16. april 2018

Ståle Risa  
Verkställande direktör och styrelseledamot

Madeleine Lindblom  
Styrelseledamot

Lars Henrik Vilselius  
Styrelseledamot

Karl-Anders Grönland  
Styrelseordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den 16. april 2018.

Deloitte AB

Anders Rinzén  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i 24SevenOffice Scandinavia AB  
organisationsnummer 559120-8870

### Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för 24SevenOffice Scandinavia AB för räkenskapsåret 2017-08-02 - 2017-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 16-40 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av 1-15 men innefattar inte årsredovisningen, koncernredovisningen och vår revisionsberättelse avseende dessa.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om

informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa

risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för 24SevenOffice Scandinavia AB för räkenskapsåret 2017-08-02 - 2017-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsord i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 16 april 2018

Deloitte AB

Anders Rinzen  
Auktoriserad revisor



**24SevenOffice Scandinavia AB (publ)**

Box 1062  
101 39 Stockholm

Telefon: +46 8 510 60 450  
E-post: [info@24SevenOffice.com](mailto:info@24SevenOffice.com)  
Organisationsnummer: 559120-8870

**24SevenOffice.com**

[Facebook.com/24SevenOfficeSE](https://www.facebook.com/24SevenOfficeSE)  
[LinkedIn.com/24SevenOffice\\_SWE](https://www.linkedin.com/company/24SevenOffice_SWE)



**24SevenOffice**